

МБОУ «СОШ№1 СТ. АССИНОВСКАЯ»
СУНЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(наименование общеобразовательной организации)

ПРИНЯТО

педагогическим советом
(протокол от 26.08.2016 г. №1)

ПРИНЯТО

Управляющим советом
(протокол №1 от 25.08.2016 г.)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СОШ№1
ст. Ассиновская»
от 29.08.2016 г. №3

Положение о Попечительском совете Учреждения

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Попечительском совете Учреждения разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №17Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.28.

1.2.Участие родителей выражается в их добровольном целевом взносе денежных или материальных средств или безвозмездном личном труде, отказ от которых не должен сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

1.3.Деятельность попечительского совета регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом школы и настоящим положением.

1.4 Положение о попечительском совете разработано в соответствии с Примерным положением о попечительском совете, утвержденным постановлением Правительства РФ от 10.12.1999 №1379.

1.5 Положение о попечительском совете вступает в силу после его утверждения Советом школы.

1.6 Попечительский совет является постоянно действующим наблюдательным, консультативно-совещательным, контролирующим органом образовательного учреждения.

1.7 Полученными средствами распоряжается Председатель Попечительского Совета школы в соответствии с утвержденными Советом школы статьями расходов:

- а) улучшение материально-технической базы школы (приобретение инвентаря, ТСО);
- б) проведение ремонтных и аварийных работ;
- в) охрана помещений;
- г) организация досуга детей, в том числе проведение концертов встреч для учащихся и педагогов;
- д) прочие расходы, способствующие обеспечению учебновоспитательного процесса школы (должны быть указаны в платежном поручении).

1.8. Прием денег производится казначеем Попечительского Совета на основании решения общешкольного родительского собрания.

2. Цели создания и задачи попечительского совета.

2.1 Попечительский совет создан в целях:

- содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- установление общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся;
- оказания всестороннего содействия школе в деле реализации одной или нескольких образовательных программ и обеспечения содержания и воспитания обучающихся.

2.2 Основными задачами попечительского совета являются:

- Поиск дополнительных источников финансирования;
- Формирование благотворительного фонда школы;
- Создание необходимых условий для воспитания и обучения детей, их умственного, нравственного и физического развития;
- Создание условий для дополнительного образования детей, организация помощи школе в проведении ремонтных работ, оздоровительных мероприятий, укреплении материально-технической базы;
- Оказание социальной помощи детям из многодетных и малообеспеченных семей, работникам образовательного учреждения;

2. Функции попечительского совета.

2.1. Выявляет нужды школы, принимает участие в составлении сметы доходов и расходов, доводит до администрации школы свои рекомендации по вопросу использования внебюджетных средств.

2.2. Участвует в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий школы.

2.3. Содействует привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития школы.

2.4. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы.

2.5. Содействует совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству его помещений и территории.

2.6. Осуществляет контроль за целевым расходованием внебюджетных средств, в том числе благотворительных средств, поступающих от родителей обучающихся.

2.7. Осуществляет контроль за представлением отчетности в бухгалтерию администрации МБОУ «СОШ№1 ст. Ассиновская» по поступившим и израсходованным благотворительным средствам, а также за своевременной постановкой на учет материальных ценностей, переданных в дар школе или приобретенных благотворительных средств.

Вначале учебного года отчитывается перед родителями обучающихся о целевом использовании благотворительных средств, привлеченных в истекшем учебном году.

2.8. Выполняет другие функции в соответствии с поставленными задачами не противоречащие действующему законодательству РФ.

4. Формирование попечительского совета.

- 4.1. Попечительский совет избирается на общем собрании родителей обучающихся школы сроком на один учебный год.
- 4.2. Председатель и казначей попечительского совета избираются из числа его членов большинством голосов от общего числа членов попечительского совета на тот же срок, что и попечительский совет.
- 4.3. В попечительском совете могут быть образованы комиссии по направлениям деятельности.
- 4.4. В состав попечительского совета могут входить:
- родители обучающихся в образовательном учреждении;
 - представители педагогического коллектива школы;
 - руководитель школы либо его заместитель;
 - представители общественных организаций, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности, частные лица, содействующие развитию образовательного учреждения.
- 4.5. Родители обучающихся избираются в попечительский совет образовательного учреждения открытым голосованием на родительском собрании большинством голосов в количестве не менее одного человека от каждой группы.
- 4.6. Представители педагогического коллектива школы избираются в попечительский совет на педагогическом совете открытым голосованием простым большинством голосов не менее трех человек.
- 4.7. Руководитель образовательного учреждения участвует в работе попечительского совета по должности. Руководитель школы и его заместитель не могут быть избраны председателем попечительского совета.
- 4.8. Представители общественных, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности, частные лица входят в состав попечительского совета на добровольных общественных началах.
- 4.9. Лица, вошедшие в состав попечительского совета, могут оставаться на новый срок неограниченное число раз. Полномочия любого члена попечительского совета (в том числе и председателя) могут быть прекращены досрочно по его желанию.
- 4.10. По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами попечительского совета, должен быть незамедлительно избран новый состав попечительского совета.
5. Организация работы попечительского совета.
- 5.1. Работа попечительского совета осуществляется в форме заседаний.
- 5.2. Заседания проводятся один раз в полугодие.
- 5.3. По мере необходимости могут проводиться внеплановые заседания, которые созываются по инициативе председателя попечительского совета либо по требованию члена попечительского совета (в том числе и директора школы).
- 5.4. О дате проведения и повестке дня заседания члены попечительского совета извещаются устно не менее чем за одну неделю до дня его проведения. По решению председателя попечительского совета уведомление о дате проведения заседания может быть направлено в письменном виде.
- 5.5. Секретарь попечительского совета ведет протокол заседания попечительского совета.

5.6. Заседания попечительского совета правомочны,

если на них присутствует % избранных членов попечительского совета.

5.7 Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета, при этом каждый обладает одним голосом. Передача голоса одним членам другому не допускается.

5.8. В случае равенства голосов членов попечительского совета голос председателя является решающим.

5.9. Протоколы заседаний попечительского совета подписываются председателем и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность и достоверность составления протоколов.

5.13. Протоколы печатаются на отдельных листах, которые подшиваются в единую папку, нумеруются и скрепляются печатью.

6. Права и обязанности членов попечительского совета.

6.1 Члены попечительского совета образовательного учреждения имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся поступления и расходования средств из внебюджетных источников и бюджетного финансирования;
- участвовать в заседании совета образовательного учреждения и педагогического совета с правом совещательного голоса;
- принимать участие в работе классных и общешкольных родительских собраний с целью привлечения добровольных пожертвований со стороны родительской общественности для деятельности и развития образовательного учреждения.

6.2 Члены попечительского совета обязаны:

- добросовестно выполнять возложенные на них функции;
- осуществлять свои функции на безвозмездной основе, в том числе не вправе получать вознаграждение из внебюджетных средств, привлеченных для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения.

6.3 Члены попечительского совета не вправе осуществлять прием добровольных пожертвований и целевых взносов и других внебюджетных средств и распоряжаться ими.

7. Принципы взаимодействия попечительского совета и образовательного учреждения.

Попечительский совет взаимодействует с образовательным учреждением на основе следующих принципов:

- взаимное доверие и партнерство в деятельности школы и попечительского совета;
- взаимная ответственность;
- разграничение функций и полномочий образовательного учреждения и попечительского совета;
- открытость, гласность, демократичность в работе;
- невмешательство попечительского совета в образовательную деятельность образовательного учреждения;
- контроль деятельности образовательного учреждения по приему и расходованию внебюджетных средств, в соответствии с согласованной спонсорами программой.